



Stagiaire Assistante Communication (6mois) - COURCHEVEL TOURISME

Courchevel recrute un.e assistant.e du service Digital en alternance pour son département communication.

Le poste est au cœur de la station emblématique des Alpes. Vous rejoindrez une équipe unie, exigeante et bienveillante. Votre rôle sera de contribuer au déploiement de la stratégie de positionnement de Courchevel en mettant en avant ses atouts.

Les missions principales incluent :

- **Gestion de la plateforme APIDAE** : mise à jour et validation des fiches, collaboration sur des outils annexes comme Open Edit,
- **Participation à la rédaction de contenus web** optimisés pour le référencement naturel afin de faire voyager les internautes sur courchevel.com,
- **Gestion de la photothèque** pour la mise à disposition de photos, vidéos... auprès de nos publics.
- **Assistance à la production de contenu** (vidéos, photos) pour les réseaux sociaux/ Aide à la mise en ligne de contenus digitaux,
- **Travail de réflexion** sur les projets étés et hivers à venir
- **Gestion de projets** : missions diverses en communication en soutien au département et à des services de Courchevel Tourisme (Editions/ Web/ Presse/ Animation)

Le profil/ compétences attendu/es :

Le profil recherché est un.e candidat.e passionné.e par la montagne et ses activités, idéalement Skieur/se.

Vous commencez ou suivez une formation dans les métiers du multimédia et de l'internet et/ ou en communication (minimum bac+2/ Bachelor/ Master). Les qualités essentielles requises sont le sens de l'organisation, la rigueur, la curiosité, un excellent relationnel, l'aisance à l'oral, l'adaptabilité, l'esprit analytique et la capacité à travailler en équipe et en mode projet. Vous parlez anglais (niveau B2 minimum) et vous maîtrisez différents outils de PAO (InDesign **Impératif**, Photoshop, Illustrator) et la suite Office.

Les conditions :

Ce poste est proposé en Stage long uniquement, à partir de mars 2026 jusqu'au 31.08. Le logement n'est pas inclus, mais une aide à la recherche peut être apportée.

Les dates :

Les candidatures doivent être envoyées avant le 30 janvier 2026 à rh.courchevel@gmail.com. C'est une opportunité de vivre une expérience professionnelle significative au sein de l'Office de Tourisme de Courchevel, alliant passion pour la montagne et expérience prometteuse dans le domaine de la communication du tourisme.